



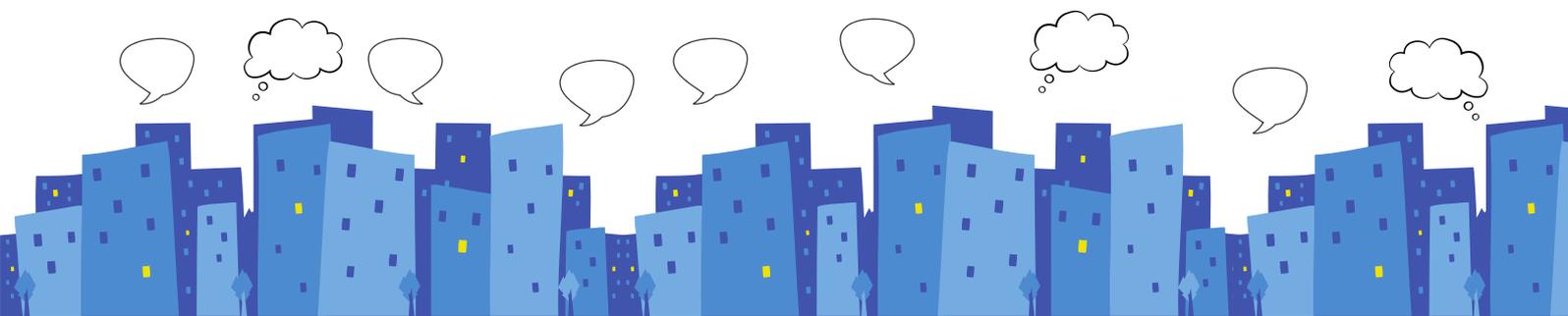
## BOITE À OUTILS

# RAPPORT "PAROLES D'HABITANTS-ES DES QUARTIERS POPULAIRES"

AVEC LE SOUTIEN DE



AGENCE  
NATIONALE  
DE LA COHÉSION  
DES TERRITOIRES



## PRÉSENTATION : ENJEUX, OBJECTIFS, CALENDRIER

### Le rapport "Paroles d'habitants-es des quartiers populaires", kézako ?

Le rapport "Paroles d'habitants-es des quartiers populaires" est une publication qui paraît tous les deux ans et qui est rédigé à partir d'une démarche d'état des lieux basée sur une méthode visant à la construction d'une parole collective.

**Ce projet a été initié en 2011 par :**

- Le réseau des centres sociaux représenté par la Fédération des centres sociaux et socioculturels de France.
- Le réseau national des centres de ressources politique de la ville.

**Pourquoi ?** La parole des habitants-es des quartiers populaires n'est pas suffisamment prise en compte dans la politique de la ville.

#### Les enjeux

- Positionner les habitants-es des quartiers comme co-constructeurs-trices de politiques publiques adaptées à leurs besoins.
- Interpeller les pouvoirs publics sur les situations vécues dans les quartiers et les inciter à les prendre en compte dans l'élaboration de leur politique.
- Promouvoir le dialogue entre les élus-es, les décideurs publics, les professionnels-les et les habitants-es.

#### Ca sert à quoi ?

Pour les centres de ressources politique de la ville, comme pour les centres sociaux, ce projet permet :

- d'enrichir leur connaissance du territoire et de ses habitants-es,
- de développer de nouveaux partenariats, ou de les renforcer, entre centres sociaux et centres de ressources,
- de renforcer leurs liens avec les élus-es du quartier, de la collectivité et d'insister sur leur légitimité à agir,
- de développer leurs pratiques en termes de mobilisation des habitants-es dans des dynamiques de construction d'actions collectives.

### Le calendrier

**Mai à Juin 2022**  
Animation d'au moins une rencontre avec les habitants-es

**Octobre - Novembre 2022**  
2e vague de rencontres au local puis décryptage

**Sept.2023** Sortie nationale du rapport

**Avril 2022**  
Lancement officielle de la 6ème édition

**Septembre 2022**  
Analyse intermédiaire avec les habitants-es

**Décembre 2022 - Mai 2023**  
Ecriture du rapport, préparation de la bande-dessinée, préparation des représentations ou autres formes de restitution à Lille



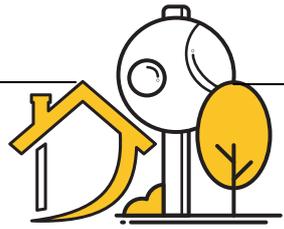
### Au niveau local

### Au niveau national

Contacter les habitants-es pour leur proposer le projet et les mobiliser en constituant un groupe plus ou moins stable qui s'investira sur l'ensemble de la démarche.

Animer les rencontres avec les habitants-es et les enregistrer.

Rédiger la synthèse des rencontres et une présentation du QPV.



#### Du côté des CSC

Assister aux réunions proposées par la FCSF pour participer aux échanges qui permettent de construire le rapport.

Transmettre les enregistrements, les éléments de synthèse et la présentation du QPV.

Favoriser la circulation des informations en direction des fédérations départementales / régionales et entretenir le lien avec celles-ci.



#### Du côté de la FCSF

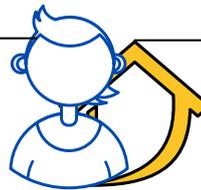
Coporter la démarche avec le réseau national des centres de ressources politique de la ville.

Si un CSC n'a pas d'interlocuteur au niveau départemental/régional, ni au niveau du centre de ressources politique de la ville, la FCSF peut apporter un appui méthodologique.

Animer et piloter la démarche en donnant le rythme des réunions, les jalons, les échéances.

Préparer la rencontre nationale lors de la sortie du rapport et organiser le lien avec les partenaires institutionnels.

Si besoin, apporter un appui au CSC pour organiser les échanges avec les habitants-es voire, les co-animer avec le CSC et aider à la rédaction de la synthèse des échanges.

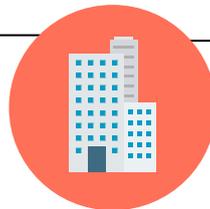


#### Du côté des fédérations départementales/régionales

Faire le lien entre le niveau local et le niveau national.

Participer aux échanges entre CSC et fédérations locales.

Apporter un regard et un appui dans l'animation des réunions, la rédaction des synthèses et des portraits de quartier.

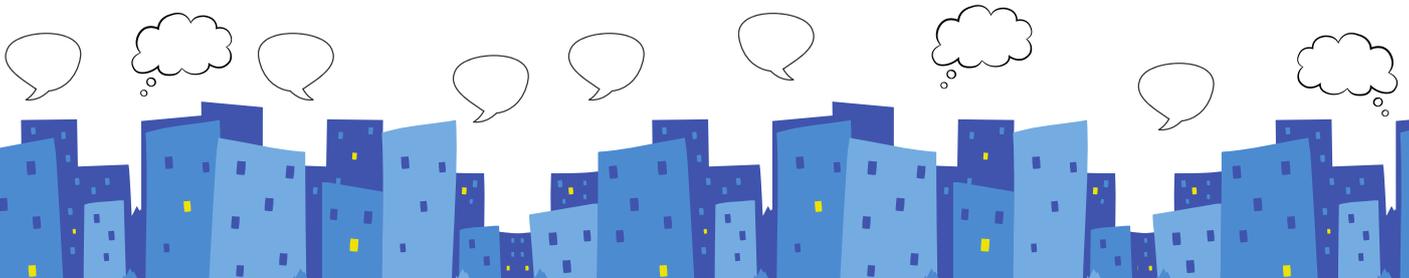


#### Du côté des centres de ressources

Coporter la démarche au niveau national avec la FCSF.

Apporter son appui à la FCSF dans l'organisation générale de la démarche.

Apporter son appui à la FCSF dans le lien aux partenaires institutionnels.



**Objectif :** Créer un groupe d'habitants-es dont la taille et la diversité permettront d'avoir des échanges riches et nuancés.

### Quelques préconisations



10 à 15 habitants-es à  
chaque rencontre.



Si possible, un groupe mixte (en termes d'âges,  
de genre, de situations familiales et  
professionnelles, de trajectoires, de  
nationalités, ayant différents liens avec le  
centre social...)

In fine, c'est aux  
acteurs locaux de  
décider de la manière  
et de l'ampleur qu'ils  
souhaitent donner à  
la mobilisation des  
habitants-es (groupe  
constitué au sein du  
centre social, groupe  
ad hoc associant  
habitants-es en lien  
avec le centre social  
et autres habitants-es  
du quartier...)

### Les étapes de la mobilisation

**Aller à la rencontre** des habitants-es sur leurs lieux de vie dans l'objectif de mettre en confiance : entrées et sorties d'écoles, arrêts de bus, centre social, partir de leurs préoccupations, repérer les colères mobilisatrices, repérer des situations très concrètes. Tous les sujets sont légitimes et intéressants.

**S'appuyer sur une diversité d'acteurs locaux :** habitants-es, commerçants-es, associations... En préalable :

- Etre convaincu que tout le monde a un avis et est capable de l'exprimer (s'en donner les moyens).
- Accepter de prendre le temps de la mise en confiance, ce sera du temps gagner pour la suite.
- Avoir un regard positif sur celles et ceux qui sont présents-es et ne pas "pleurer sur les absents-es."
- Ne pas penser que ceux qui viennent ne défendent que leur intérêt personnel.

**Oser donner des responsabilités aux habitants-es :**

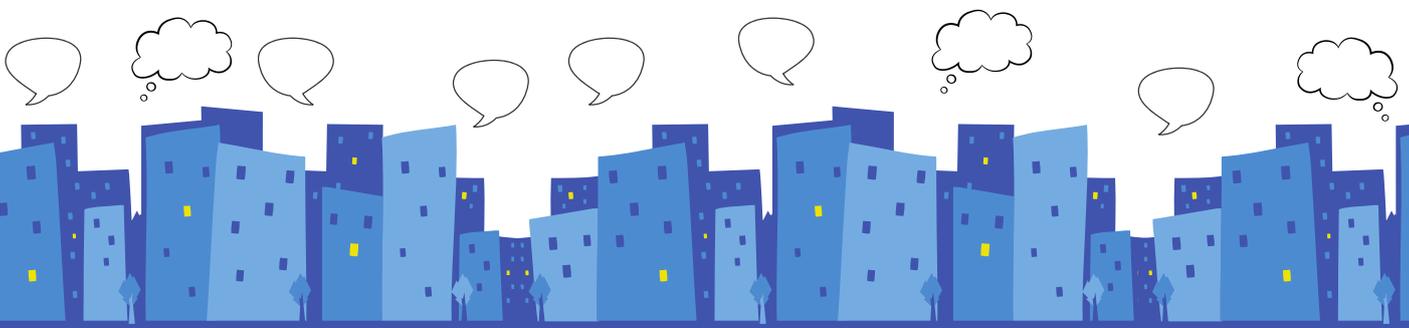
- Leur donner un rôle pour mobiliser d'autres habitants-es : ils et elles sont souvent mieux à même d'expliquer l'intérêt de se mobiliser.
- Leur demander de distribuer des invitations.
- Leur donner des signes de confiance.

**Se donner des méthodes pour accueillir les habitants-es :**

- Accueil convivial.
- Tour de table, obligatoire et à chaque réunion.
- Rappeler l'objet de la réunion (versus ordre du jour).

**Entretenir la mobilisation :**

- Insister sur la plus-value de la démarche et l'utilisation des éléments récoltés au cours des rencontres.
- Relancer les personnes qui se disent intéressées et qui sont venues à une première réunion.



Le rapport Paroles d'habitants-es des quartiers populaires est rédigé à partir d'une démarche d'état des lieux basée sur une méthode visant à la construction d'une parole collective.

Celle-ci, inspirée des travaux de **Michel Séguier et de la formation portée par l'Union Rhône-Alpes des Centres Sociaux (URACS)**, consiste en la mobilisation, par l'intermédiaire de centres sociaux volontaires, de groupes d'habitants-es qui se réunissent à trois reprises sur une période allant de deux à quatre mois en suivant une logique progressive :



### Première rencontre : la phase d'écoute large

Le première rencontre vise à donner un espace de paroles aux habitants-es dans laquelle ils et elles pourront exprimer leurs préoccupations, leurs besoins, ce qui leur tient à cœur, dans le positif, comme dans le négatif.



### Deuxième rencontre : l'écoute orientée

Le seconde rencontre vise à approfondir un sujet particulier. Dans le cadre du rapport Paroles d'habitants-es, il s'agit du sujet qui aura été décidé à l'échelle nationale, suite à un temps de travail collectif entre centres sociaux, centres de ressources politique de la ville et délégations fédérales.



### Troisième rencontre : les pistes d'amélioration à élaborer

Il est proposé ici d'entrer dans une phase d'amélioration de la situation avec le groupe. Quel problème nous paraît essentiel à résoudre ? Comment pouvons-nous améliorer la situation ? Quels sont nos leviers pour agir ?

**Pour le rapport Paroles d'habitant.e.s, vous pouvez adapter cette méthode et ne faire que deux rencontres !**

### Quelques principes d'animation pour coller au cadre

Avant tout, favorisez des techniques d'animation participatives et collectives. Ces animations sont au service des participants-es, de leur spontanéité et leurs propres enjeux, de la construction d'une parole collective, d'échanges fructueux, qui se répondent, qui s'argumentent, mais aussi, qui expriment du ressenti et laissent place à l'émotion.

#### Par exemple

**Le photolangage** au travers d'une question du type : "qu'est-ce qui représente le mieux mon quartier ?" / "ce qui me révolte le plus" / "ce que j'adore"...

**Le scénario de la visite** : " je ne connais absolument pas votre quartier, que vous voudriez me faire découvrir pour que je comprenne votre quartier, quelle balade pouvez-vous me proposer ?"

**La carte collaborative du quartier** : "Comment pourriez-vous dessiner votre quartier ?"

De manière générale, n'hésitez pas à varier les supports et méthode de travail en utilisant des post-it, des grandes feuilles, des mots clés, des idées phares... vous pouvez en appeler à différentes consignes pour solliciter une réflexion tantôt individuelle (chacun écrit, illustre telle ou telle chose), tantôt collective (à 2, 3, 4... vous exprimez telle ou telle chose). Pensez aussi à **utilisez des brise-glaces** pour renforcer le sentiment d'appartenance au groupe.



### Quelques ressources en lignes pour aller piocher des idées :

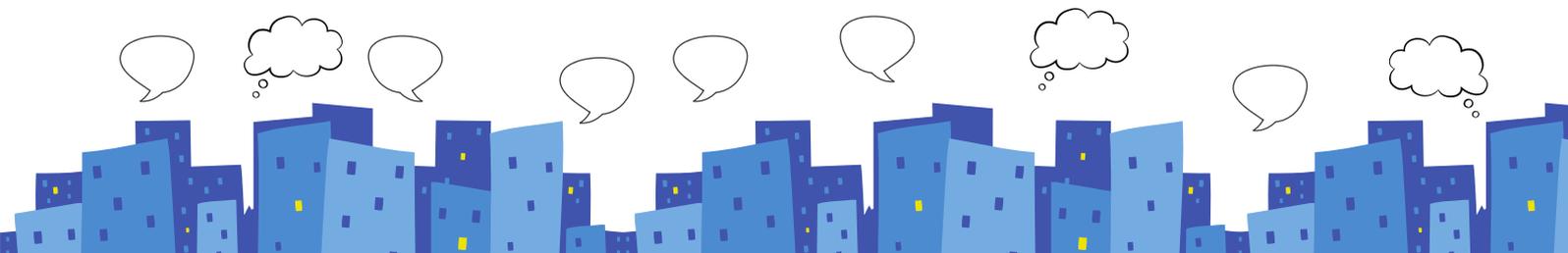
[http://www.recompose.it/wp-content/uploads/2014/09/energiser\\_guide\\_fr.pdf](http://www.recompose.it/wp-content/uploads/2014/09/energiser_guide_fr.pdf)

<https://www.lafabriquedumonde.fr/>

<https://clas64.centres-sociaux.fr/files/2016/12/jeux-dinclusions.pdf>

Communagir | Communagir pour emporter - Les outils d'animation

L'écoute large – Y aller par 4 chemins (yallerparquatrechemins.fr)



## FICHE 5 ANIMER LES RENCONTRES



Cela permet de : *Débriefer entre deux entretiens*

*Alléger la pression*

*Penser l'organisation*

*Penser les techniques d'animation*

*Partager et enrichir le travail d'analyse*

*Préparer les entretiens sur le fond et la forme plus sereinement*

Répartissez vous les rôles lors du temps d'échanges avec les habitants-es !! Par exemple :

### Pour l'un-e

Assurer l'animation générale de la séance.  
Accueillir et gérer la feuille d'émargement.  
Rappeler les objectifs du projet mais aussi de la séance.  
Relancer.  
Reformuler.  
Distribuer les prises de paroles et veiller à l'équilibre de celles-ci.

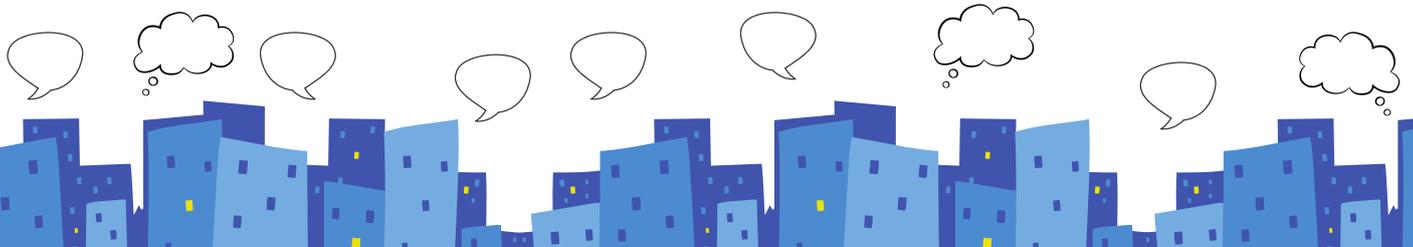
### Pour l'autre

Prendre des notes.  
Gérer le temps.  
Gérer l'enregistrement et rappeler qui parle à quel moment.  
Etre attentif à l'équilibre dans les prises de paroles.  
Alerter si un sujet a été oublié ou survolé trop rapidement.  
Effectuer bien utilement des relance si l'animateur-riche est un peu à sec.  
En fin d'échanges, formuler la synthèse de ce qui a été dit.

**En fin de séance, ensemble, débriefez : à chaud ou dès le lendemain par téléphone pour noter les éléments ressentis, mais aussi pour préparer la séquence suivante.**

Veillez à ce qu'il y ait quand même un-e animateur-trice de référence sur chaque séquence. Vous pouvez alterner d'un temps d'échanges à l'autre, et y réfléchir au regard de différents aspects : aisance à pratiquer ce type d'exercice / nature des relations entretenues avec les participants-es / ambiance au sein même du groupe de participants-es.

“ Un des fondateurs d'une structure partenaire de ce projet avait coutume de dire : « 1 + 1 = 3 » pour illustrer la nécessité de sortir de son isolement, de ses propres carcans, de ses pré-carrés, et donc, de travailler à plusieurs, de s'ouvrir à l'autre sur ses propres difficultés, et de s'appuyer l'un sur l'autre pour rendre un meilleur service, finaliser de plus belles et plus ambitieuses réalisations.



**Objectif** : Proposer une discussion la plus large possible, sans thème imposé, qui permettra de définir les thèmes prioritaires lors du temps d'analyse national et collectif. Les habitants-es doivent parler de leur quotidien, de ce qui les préoccupe, de leurs fiertés etc.

**L'introduction et le temps d'inclusion : créer le collectif, briser la glace en vivant une expérience commune.**

- Rappelez le **contexte et le cadre de la démarche**, le "pourquoi on est là ?", **les intentions de la séance** et proposez au groupe une **bulle de confort**. Une bulle de confort, c'est quoi ? Un cadre sécurisant pour le monde : Respect de la parole des autres, attention au temps, écoute attentive, on ne se coupe pas la parole... Proposez au groupe d'enrichir la bulle de confort s'il en a besoin : "Avez-vous d'autres besoins pour que la séance se déroule bien ? " N'hésitez pas à laisser visible cette bulle de confort pendant toute la durée de la rencontre.
- Préciser **les modalités pratiques** du déroulement de la rencontre : c'est enregistré, mais anonyme ! Une, deux, ou trois rencontres sont prévues... Soyez vigilant-e à rester synthétique !



**Tour de table, ou pas ?** Si oui, juste pour des infos du type prénom, voire j'habite là depuis combien de temps, ou encore une question qui donnera aussitôt du grain à moudre pour les échanges, comme par exemple : j'aime / je n'aime pas ce quartier / cette ville... Il reste tout de même important d'avoir une idée des profils des personnes qui sont réunies autour de la table. (La parole d'un jeune n'est pas la même qu'un père de famille de 40 ans en CDI).

Autre solution : Le recueil des informations sur les personnes, du type : prénom, âge, sexe, fonction (animateur-riche, bénévole...) peut se faire en cours d'entretien, par une feuille qui tourne à un moment de la rencontre.

### L'animation du temps d'échange

Proposez une méthode qui permette d'aborder les sujets de la manière la plus large possible : Qu'est-ce que vous aimez, qu'est-ce que vous n'aimez pas dans votre quartier ? Inviter les participants-es à partager leurs expériences, leurs vécus, ce qu'ils et elles pensent de leur quartier.

### Exemple de script d'introduction du premier débat

“ Bonjour à toutes à tous,  
 Merci d'être présents-es pour partager ce moment, pour parler du quartier, pour dire ce qui fonctionne, ce qui est apprécié, ce qui est cher à vos yeux mais aussi pour dire ce qui pose problème et ce que est craint.

*Ce que nous allons partager ici se fera également dans plus de 30 Centres Sociaux en France et tout ce qui sera dit sera enregistré pour que l'on puisse écrire un rapport national à partir de la parole des habitants-es des quartiers. Nous participons donc à un grand projet national et nous en sommes très fiers-ères.*

*Mais aujourd'hui, nous allons aborder plusieurs sujets et nous aurons l'occasion de nous revoir une deuxième fois pour parler d'autres sujets en avril ou en mai. Nous allons discuter en prenant le temps qu'il faut, dans le respect de nos différences car nous ne sommes pas tous-tes obligés-es de penser la même chose sur le quartier. Certains-es vont aimer ceci alors que d'autres seront inquiets-es sur cela.*

*Vous aurez tous-tes la parole, plusieurs fois si vous le souhaitez. Nous nous donnons juste quelques règles de fonctionnement :.....* ”



### Les points de vigilance au niveau de votre posture

**Veillez à ne pas orienter les échanges** : L'animateur-riche "distribue les plats" mais n'est pas critique ou jugeant-e sur les opinions. Prenez conscience que votre propre regard sur le quartier n'est pas forcément le même que celui de vos interlocuteurs-rices. Laissez vous surprendre et libérez-vous de vos éventuelles représentations !

**Visez la diversité des sujets** et ne focalisez pas les discussions sur un seul et unique objet de discussion durant toute la rencontre.

**Impliquez les personnes** : "Vous dites que..." / "Si telle situation se produisait, que feriez-vous ?"

**Demandez des explications quand vous ne comprenez pas** ou des illustrations pour mieux comprendre ce qui est dit.

**Partagez la parole** et invitez les "timides" à s'exprimer : "Vous alliez dire quelque chose ?" / " Vous ne semblez pas d'accord avec ce qui vient d'être dit, pouvez-vous nous en dire plus ?"

**Notez les "effets saisonniers et contextuels"** dans le compte-rendu (on parlera davantage des perturbations créées par les barbecues ou les bruits de motos en été, la période Covid a eu un impact sur les échanges de 2020, les élections et le contexte géopolitique influent également les prises de paroles etc.)

**Rappelez systématiquement ce qui a été dit de lors de la précédente réunion** : Reposer le cadre, et apporter des éléments de synthèse sur ce qui a été abordé précédemment permet toujours de redonner corps à la démarche !

En fin de réunion, vous pouvez ouvrir les échanges sur des questionnements plus larges : "Qu'est-ce qui a changé pour vous dans la société ces derniers temps ? Comment cela a-t-il raisonné dans votre quartier ?"



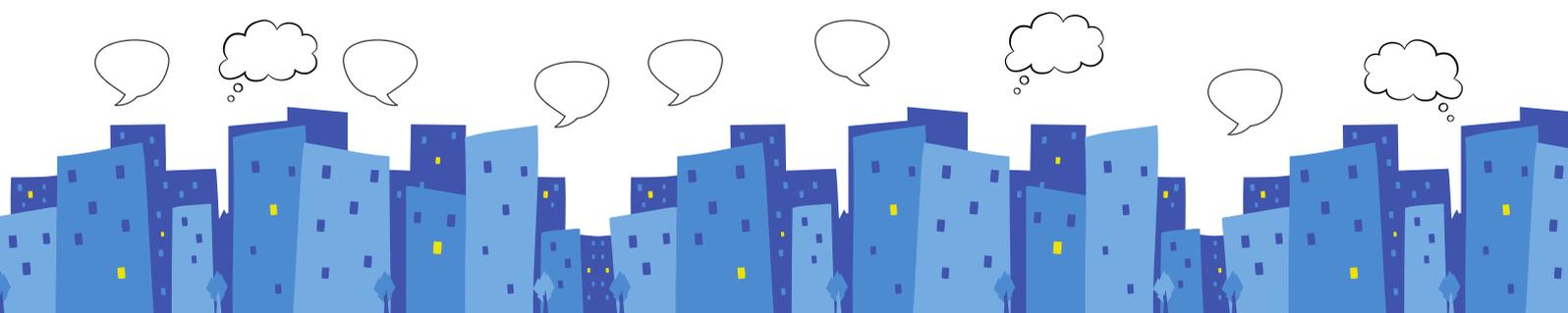
### Les points de vigilance au niveau du groupe



**Les liens entre les membres du groupe** : Des frères et sœurs ? Des parents avec leurs enfants ? Des salariés-es du CS... quels sont les liens entre les participants-es ?

**La cartographie des acteurs** : Qui sont les timides, les leaders-euses, les minorités (visibles ou pas), les dominants-es, les dominés-es et ceux ou celles qui changent d'avis ?

Il faut y être attentif, et savoir influencer sur les "effets naturels" de cette diversité (interrompre, ignorer, inciter, valoriser...) car la règle d'or est de donner la parole au moins une fois à chaque personne.



## FICHE 8

# GARDER TRACES DES RENCONTRES

Sans matière et sans traces des rencontres, le rapport n'a pas profondeur ! Voici la démarche à suivre pour garder traces des entretiens.



**Enregistrer en audio l'intégralité des séances.**

**Envoyer dans la semaine qui suit chaque rencontre, un compte rendu de celle-ci à partir de la trame présentée dans la fiche 9.**



**Réaliser, si les personnes sont d'accord, quelques photos de la rencontre et les envoyer avec le compte rendu.**



### Les p'tits trucs et astuces pour garder traces

**Soyez vigilant-e à l'endroit où est posé l'appareil qui enregistre. La qualité d'écoute doit être bonne !**

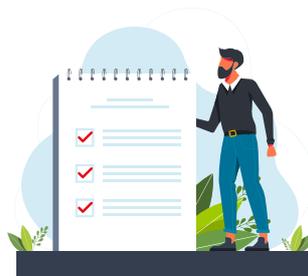
**Notez l'ordre des prises de parole (par le-a co-animateur-riche par exemple).**

**Notez des éléments de contexte (actualité du centre, lieux de la rencontre, ambiance etc.).**

**Notez des moments clés, des propos "forts", éclairants... et qui a exprimé telle ou telle idée... noter le moment "très intéressant" (selon l'enregistreur : de 27 mn à 31 mn, par exemple).**

A la fin, et collectivement, vous pouvez aussi noter des expressions, des idées, des mots-clés sur un tableau (paper board). Cela aura l'intérêt de donner à voir aux participants-es le cheminement des échanges. Pour les futures rencontres vous pourrez également les réutiliser pour approfondir un sujet.

**Une seule adresse mail pour communiquer tous ces éléments : [parolshabitants@centres-sociaux.fr](mailto:parolshabitants@centres-sociaux.fr)**



## A l'issue de chaque entretien

---

### Présentation succincte du groupe d'habitants-es participant à la démarche

Nombre de personnes.

Comment ont-elles été mobilisées?

Qui sont-elles (âge, genre, profession, situation familiale, lien avec le quartier, le centre social...)

Dynamique de groupe / Ambiance lors de l'entretien.

### Éléments recueillis lors des rencontres

Éléments de contexte : lieu, horaires, animateurs-rices, méthodes d'animation, nombre de participants-es, note d'ambiance ...

Synthèse des échanges avec, en fonction de la méthodologie choisie au niveau local.

Sujets abordés en précisant :

- ce qui a fait convergence (sur quoi les participants-es étaient d'accord) et les points de divergence (sur quoi les participants-es étaient en désaccord et jusqu'à quel niveau).
- ce qui a été priorisé ou non par les participants-es (exemple : ce qui urgent / pas urgent, important / pas important)
- Le récapitulatif des échanges de la rencontre, des propositions et pistes de travail exprimées.

## Une seule fois

---

Nom du quartier concerné

Ville

Département et région

Nom du centre social

Nom et coordonnées de la ou des personnes référentes de la démarche au niveau local

### Présentation succincte du quartier

Données sociodémographiques : nombre d'habitants-es, niveau de revenu, ancienneté sur le quartier, situations socioprofessionnelles (avec quelques indicateurs – mais pas trop !)

Rénovation urbaine ou non et autres caractéristiques importantes en lien avec la politique de la ville.

Caractéristique de l'habitat (grand ensemble ou mixte), si possible nom des bailleurs sociaux, situation par rapport à la ville, situation en termes de transport...

Vitalité du quartier : services publics et acteurs socio-économiques présents (commerces, associations...)



### Communiquer en amont de la démarche

En amont de la démarche, l'essentiel de la communication vise à mobiliser les habitants-es et à constituer le groupe qui se réunira. Créer des flyers, des événements Facebook, aller à la rencontre des habitants-es, créer un retroplanning qui permettra aux habitants-es de se situer dans la démarche globale... laissez libre court à votre imagination !

Pensez également à informer les interlocuteurs-rices politique de la ville : élus-es, techniciens-nes, bailleurs...

### Communiquer pendant la démarche

Pendant la démarche, l'enjeu est que votre groupe d'habitants-es reste mobilisé ! N'hésitez pas à parler de l'avancée des travaux au niveau national, à rappeler toute l'utilité de leur mobilisation et de leur parole. Envoyer la synthèse des rencontres précédentes, communiquer sur les prochains jalons de la démarche.

### Communiquer après la démarche

Après la démarche, n'oubliez pas de proposer à quelques habitants-es de vous accompagner lors de la restitution nationale à Paris.

La restitution locale est aussi très importante : Réfléchissez à la place que peuvent occuper les habitants-es dans la construction de la restitution locale et lors de la restitution en tant que telle. N'oubliez pas que le rôle du rapport est d'interpeller les pouvoirs publics. La restitution locale vise également à interpeller le local. Pourquoi ne pas construire ce temps de manière partagée et collective ?!



# ANNEXE



### Rencontre n°1 (sur le principe d'une réunion de 2h)

#### 5' : Accueil

#### 15' : Inclusion / Brise-glace

Ex. : Présentez-vous en vous dessinant (Chaque participant-e se dessine en présentant ce qu'il ou elle souhaite partager avec le groupe au niveau professionnel et personnel).

Ex.2 : la pelote de laine : L'animateur-riche lance une pelote de laine à un-e participant-e qu'il ou elle connaît en citant son prénom et en gardant le bout du fil. Le-a participant-e fait de même avec un-e autre participant-e, en tenant un bout de la laine, et ainsi de suite. On obtient finalement une grande toile d'araignée, tenue par tous-tes les participants-es. Cela permet de se rendre compte que d'une manière ou d'une autre, nous sommes tous-tes liés-es !

#### 5' : Présentation du contexte : cf. fiche 6

#### 5' : La bulle de confort.

Ex. : Présence et écoute ; les téléphones portables sont éteints ou en mode silencieux ; Chacun-e peut dire ce qu'il et elle a envie. Il n'y a pas de bonne ou de mauvaises réponses ; On s'écoute les uns-es les autres ; On ne juge pas ce que les autres disent. Avez-vous d'autres besoins pour que la réunion se déroule bien ?

#### 30' : La perception du quartier - en sous-groupe

Ex. : Par deux ou par trois, écrivez/dessinez la visite du quartier que vous feriez à quelqu'un-e qui ne connaît pas le quartier. Quels sont les points forts ? Où se situent les enjeux ?

#### 30' : Mise en commun

Chaque groupe présente sa visite guidée du quartier et le débat peut s'engager sur ce qui est apprécié ou non dans le quartier (certains lieux seront peut-être évités, d'autres cités à maintes reprises..)

**30' : Elargissement des perspectives.** Pour vous, qu'est-ce qui est très important à dire sur votre quartier ? De quoi êtes-vous fière ? Si vous aviez une baguette magique, qu'est-ce que vous voudriez changer en priorité ? Quelles sont les principales évolutions que vous avez vu ces dernières années dans votre quartier ?

**5' : Fixer les règles de travail que l'on se donne et le calendrier des rencontres** (finalement, il s'agit ici de passer un "contrat" avec les participants-es > ce à quoi ils-elles s'engagent, ce à quoi on est vigilant, l'objet des futures rencontres...)

### Rencontre n°2 (sur le principe d'une réunion de 2h)

#### 5' : Accueil

#### 10' : Inclusion / Brise-glace

#### 5' : La bulle de confort.

Ex. : Présence et écoute ; les téléphones portables sont éteints ou en mode silencieux ; Chacun-e peut dire ce qu'il et elle a envie. Il n'y a pas de bonne ou de mauvaises réponses ; On s'écoute les uns-es les autres ; On ne juge pas ce que les autres disent. Avez-vous d'autres besoins pour que la réunion se déroule bien ?

#### 10' : Présentation du contexte et synthèse

Nous sommes réunis aujourd'hui pour la seconde rencontre du projet rapport Paroles d'habitants-es des quartiers populaires. Bienvenue à celles et ceux qui nous rejoignent aujourd'hui (*le cas échéant*). Je suis content-e de vous retrouver. La dernière fois, nous avons pu voir que... aujourd'hui, il va être question d'approfondir tel sujet parce qu'il semblerait que ce soit un sujet qui raisonne particulièrement parmi tous les autres habitants-es qui participent à la démarche. (Je vous rappelle au passage que vous participez à une démarche nationale, le but est bien de faire entendre la voix des quartiers).

#### Temps en définir en fonction de la méthode choisie : Approfondir le sujet (en sous-groupe, ou non)

Plusieurs techniques peuvent être mobilisées pour approfondir un sujet :

L'analyse AFOM

L'effet miroir

Le café des possibilités



### Rencontre n°2 (sur le principe d'une réunion de 2h) (suite)

#### 30' : Mise en commun

#### 15' : Synthèse et suites

Proposez une petite synthèse à l'oral des éléments abordés en séance.

Rappelez les prochaines échéances (locales, et nationales éventuellement) et rappelez que le prochain temps sera le dernier et qu'il visera à établir des préconisations.

### Rencontre n°3 (sur le principe d'une réunion de 2h)

#### 5' : Accueil

#### 10' : Inclusion / Brise-glace

#### La météo du jour

#### 5' : La bulle de confort.

Ex. : Présence et écoute ; les téléphones portables sont éteints ou en mode silencieux ; Chacun-e peut dire ce qu'il et elle a envie. Il n'y a pas de bonne ou de mauvaises réponses ; On s'écoute les uns-es les autres ; On ne juge pas ce que les autres disent. Avez-vous d'autres besoins pour que la réunion se déroule bien ?

#### 10' : Présentation du contexte et synthèse

Nous sommes réunis aujourd'hui pour la dernière rencontre de notre projet rapport Paroles d'habitants-es des quartiers populaires. Les deux échanges précédents nous ont permis de dresser un portrait du quartier et de d'en préciser les atouts et les problématiques. Aujourd'hui, nous allons travailler à des propositions que l'on pourrait formuler pour améliorer les choses.

#### Temps à définir en fonction de la méthode choisie : Formuler des préconisations

Plusieurs techniques peuvent être mobilisées ici :

L'Etoile du changement

3C : Conserver, cesser, créer

#### 15 à 20' : Déclusion : Prendre soin de bien clôturer la démarche.

Remerciez les participants-es de s'être investis-es dans la démarche. N'oubliez pas de leur préciser qu'ils et elles seront tenus-es au courant des prochaines étapes de la démarche (rédaction du document, restitution nationale à Paris), annoncez-leur qu'une restitution locale sera proposée d'ici 6 mois et demandez-leur éventuellement si ils et elles seraient d'accord pour construire ce temps d'échange local.

Proposer une déclusion sympa :

Ex. : Tête / Corps / cœur

**Et n'oubliez pas la bonne humeur !**

